



PODER JUDICIAL  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
JEFATURA DE PERSONAL



Tegucigalpa, M.D.C.  
08 de Marzo de 2017.

Licenciada  
**MARICELA BARAHONA**  
Oficina de Transparencia  
Su Oficina

Licenciada Barahona

Reciba un cordial saludo y a la vez deseándole éxitos en el desempeño de sus delicadas funciones.- Muy respetuosamente le informo según solicitud vía correo electrónico por su persona, que para el mes de Febrero no se han elaborado nuevos contratos de Asesoría por parte de la Jefatura de personal. A la fecha el Sr. Presidente nos remitió a mediados de febrero un contrato de Consultoría. Se adjunta las copias fotostáticas de los que a la fecha han firmado, siendo un total de 1.

1. 390-JPDDP-REAP-2017

En aras de que la presente información sea de mucha utilidad en el desempeño de sus delicadas funciones, me despido y suscribo de usted,

Cordialmente,



**ABOG. Carlo Roberto Ordóñez Medina**  
Asistente de Jefe de Personal

Cc: Archivo  
CROM