

Componente A. Mejora de la eficiencia de los Servicios Judiciales.

1. Desarrollo e implementación de procesos judiciales racionalizados.
 - a. Diseño e implementación de sistemas modelo orientados a modernizar las capacidades organizativas y funcionales de las cortes
 - a.1. Consultoría para analizar las cargas de trabajo y la aplicación de la oralidad para contencioso-administrativo, inquilinato, violencia doméstica, niñez y adolescencia, fiscal y de tránsito;
 - a.2. Eventos para promover la propuesta del nuevo modelo de oralidad plena en las materias civil, familia, laboral, contencioso-administrativo, inquilinato, violencia doméstica, niñez y adolescencia, fiscal y tránsito
 - a.3. Eventos para la divulgación del nuevo modelo de oralidad plena en las materias civil, familia, laboral, contencioso-administrativo, inquilinato, violencia doméstica, niñez y adolescencia, fiscal y tránsito
 - a.4. Dotación de equipos de voz para la implementación de la oralidad plena en las materias civil, familia, laboral, contencioso-administrativo, inquilinato, violencia doméstica, niñez y adolescencia, fiscal y tránsito
 - a.5. Capacitación al personal de los juzgados para la implementación de la oralidad plena en las materias civil, familia, laboral, contencioso-administrativo, inquilinato, violencia doméstica, niñez y adolescencia, fiscal v tránsito
 - a.6. Publicación de la propuesta de oralidad plena en las materias civil, familia, laboral, contencioso-administrativo, inquilinato, violencia doméstica, niñez y adolescencia, fiscal y tránsito
 - b. Diseño e instalación de sistemas de información automatizados orientados a mejorar la calidad
 - b.1. Gestión judicial
 - b.1.1. Consultoría para el diseño e implementación de los modelos de organización, funcionamiento y gestión de los despachos judiciales de las materias civil, laboral, familia, contencioso-administrativo, inquilinato, niñez y adolescencia y fiscal y tránsito, salas de la CSJ, el Pleno y oficinas auxiliares. Incluye un sistema automatizado integral de e-justice, con gestión de los procesos en todas las instancias y materias y la publicación de decisiones judiciales, jurisprudencia y doctrina, vinculándolos con centros de información pública.
 - b.1.2. Dotación de equipos tecnológicos para la implementación del modelo del despacho judicial de las materias civil, laboral, familia, contencioso-administrativo, inquilinato, niñez y adolescencia y fiscal y tránsito
 - b.1.3. Publicación para la divulgación de los servicios y procedimientos de sistema automatizado integral de e-justicia
 - b.1.4. Capacitación de funcionarios y empleados para implementar los despachos judiciales de las materias civil, laboral, familia, contencioso-administrativo, inquilinato, niñez y adolescencia y fiscal y tránsito, salas de la Corte Suprema de Justicia, el pleno y oficina
 - b.1.5. Publicación para divulgar los nuevos servicios de los despachos judiciales de las materias civil, laboral, familia, contencioso-administrativo, inquilinato, niñez y adolescencia y fiscal y tránsito y salas de la Corte Suprema de Justicia, el pleno y oficinas auxiliares
 - b.1.6. Eventos de difusión dirigidos a usuarios del nuevo modelo de despachos judiciales de las materias civil, laboral, familia, contencioso-administrativo, inquilinato, niñez y adolescencia y fiscal y salas de la Corte Suprema de Justicia, el pleno y oficinas auxiliares
 - b.2. El cumplimiento de las funciones de las cortes
 - b.2.1. Realizar un diagnóstico de la situación actual de la impartición de justicia en la etapa de ejecución de las medidas y resoluciones judiciales, diseño de una propuesta organizacional y elaborar el plan de fortalecimiento de los juzgados

- b.2.2. Capacitación al personal de los juzgados de ejecución de las medidas y resoluciones judiciales
- b.2.3. Consultoría para definir el perfil del juez de ejecución en el caso de violencia doméstica
- b.2.4. Consultoría para diseñar los talleres sobre derechos humanos y el sistema judicial con jueces de ejecución e instituciones vinculadas
- b.2.5. Consultoría para diseñar los mecanismos de coordinación interinstitucional de los jueces de ejecución
- b.2.6. Talleres de divulgación de las reformas y nuevos servicios en la etapa de ejecución
- b.2.7. Elaboración del modelo del sistema de información judicial
- b.2.8. Eventos de capacitación en ofimática para usuarios del sistema integrado de información
- b.2.9. Consultoría para realizar el estudio, para el diseño, desarrollo, implementación y capacitación del sistema integrado de información interinstitucional
- b.2.10. Eventos de divulgación del sistema dirigidos a usuarios internos y externos
- b.2.11. Publicación para divulgación del sistema dirigido a usuarios
- b.2.12. Consultoría para elaborar la metodología y procedimientos para la identificación, redacción, seguimiento y evaluación de proyectos de reforma legal
- b.2.13. Diseño de la propuesta organizacional del sistema de archivo de la Corte Suprema de Justicia
- b.2.14. Revisión y Socialización del anteproyecto de Ley Orgánica del Poder Judicial
- b.2.15. Viajes técnicos para el intercambio de conocimientos entre la Corte Suprema de Justicia y otros poderes judiciales que han implementado o están en un proceso de modernización, mediante la participación en eventos y reuniones internacionales
- b.2.16. Talleres para el intercambio de conocimientos entre la Corte Suprema de Justicia y otros poderes judiciales que han implementado o están en un proceso de modernización, mediante la participación en eventos y reuniones nacionales
- b.2.17. Consultoría para la identificación de las entidades que intervienen en las distintas materias (civil, laboral, contencioso-administrativo, familia, inquilinato, violencia doméstica y niñez y adolescencia) y diseñar una estrategia para la institucionalización de la coordinación entre entes vinculados por materia.
- b.2.18. Publicación de manuales, acuerdos y normas de coordinación interinstitucional
- b.2.19. Eventos para la divulgación de los mecanismos, manuales, acuerdos y normas de coordinación interinstitucional
- b.3. Sistemas de Registro para expertos asignados por la Corte
 - b.3.1. Consultoría para el diseño de la propuesta organizacional y los procedimientos para la unidad de registro y acreditación de peritos, intérpretes y traductores
 - b.3.2. Eventos para la divulgación de los servicios de la unidad de registro y acreditación de peritos, intérpretes y traductores
 - b.3.3. Consultoría para el diseño, desarrollo, implementación y capacitación de un sistema automatizado de gestión para la unidad de registro y acreditación de peritos, intérpretes y traductores
 - b.3.4. Dotación de la infraestructura tecnológica para el sistema de gestión para la unidad de registro y acreditación de peritos, intérpretes y traductores

- c.7. Talleres para la medición de la prestación de servicios y satisfacción de los usuarios internos y externos

